

Vereinbarung im Rahmen der „Freiwilligendienste aller Generationen“



Zwischen Frau/Herrn – Name, Anschrift (im folgenden Freiwillige/r genannt)

und Einsatzstelle – Name, Anschrift, Ansprechpartner, Telefon

Träger:

1. Dauer und zeitlicher Umfang

Der/die Freiwillige übernimmt in der Zeit vom _____ bis _____ für jeweils _____ Stunden pro Woche folgende Aufgaben: _____

In den ersten 4 Wochen wird die Zusammenarbeit erprobt.

2. Begleitung und Qualifizierung

Der/die Freiwillige wird während des Dienstes kontinuierlich von der Serviceagentur „Freiwilligendienste aller Generationen“ und dem/der Verantwortlichen der Einsatzstelle begleitet. Die Serviceagentur „Freiwilligendienste aller Generationen“ der Stadt Mühlhausen koordiniert und organisiert individuelle Bildungs- und Qualifizierungsangebote für den/die Freiwillige/n im Umfang von mindestens 30 Stunden in einem ½ Jahr.

3. Versicherungsschutz über den Träger

Während des Freiwilligendienstes ist der/die Freiwillige über

_____ gesetzlich
unfallversichert. Die Haftpflichtversicherung wird durch

_____ sicher gestellt.

4. Aufwandsentschädigung

Die freiwillige Tätigkeit erfolgt prinzipiell unentgeltlich. Der/die Freiwillige bekommt einen Teil seiner Auslagen im Rahmen des Freiwilligendienstes erstattet. Es wird monatlich eine pauschale Aufwandsentschädigung von _____ € veranschlagt. Diese trägt die Stadt Mühlhausen über das Projekt „Freiwilligendienste aller Generationen“.

5. Verschwiegenheitserklärung

Der/die Freiwillige verpflichtet sich zum Stillschweigen über alles, was die Einsatzstelle, deren Mitglieder und Tätigkeiten betreffen, auch über die Dauer der Tätigkeit hinaus.

6. Ausstellen von Bescheinigungen

Auf Wunsch wird in Absprache mit der Einsatzstelle durch die Serviceagentur „Freiwilligendienste aller Generationen“ eine Bescheinigung über die Tätigkeit und die Teilnahme an Qualifizierung sowie Begleitseminaren ausgestellt.

7. Vorzeitige Auflösung

Eine vorzeitige Auflösung der Vereinbarung ist jederzeit möglich, dabei wäre eine Frist von 2 Wochen wünschenswert.

Vereinbarung im Rahmen der „Freiwilligendienste aller Generationen“



8. Kindeswohl und Jugendschutz

Alle beteiligten Parteien stellen sicher, dass das Wohl von Kindern und Jugendlichen zu jeder Zeit an erster Stelle steht und keine Gefährdung durch den Einsatz des/der Freiwilligen entsteht.

9. Aufgaben des Freiwilligen

Der/die Freiwillige ist in seinem Engagement zuverlässig und verantwortungsbewusst. Wenn der/die Freiwillige nicht einsatzfähig/krank ist, informiert er die Einsatzstelle darüber.

Mühlhausen, den _____

Freiwillige/r	Einsatzstelle	Träger
---------------	---------------	--------

Anlage: Informationsblatt

Informationen zu „Freiwilligendienste aller Generationen“:

Freiwilligendienste umfassen mind. 8 Stunden in der Woche über 6 Monate. Dazu zählen Qualifizierungs- und Begleitungszeiten sowie die Vor- und Nachbereitung des Einsatzes.

Für den/die Freiwillige/n werden je nach Dauer seines Dienstes (30 h pro ½ Jahr) individuelle Qualifizierungsangebote durch die Serviceagentur „Freiwilligendienste aller Generationen“ organisiert.

Das Tätigkeitsfeld wird in Zusammenarbeit von Freiwilligem/r und der Ansprechperson der Einsatzstelle abgesteckt. Änderungen können im beiderseitigen Einverständnis vorgenommen werden. Der/die Freiwillige wird in das Team der Einsatzstelle integriert. Seine/ihre Anregungen zu den Aufgaben des Freiwilligendienstes sind willkommen.

Durch regelmäßige Gespräche und Reflexionen soll eine gute Zusammenarbeit sichergestellt werden. Die Serviceagentur „Freiwilligendienste aller Generationen“ steht jederzeit als Partner zur Verfügung:

Serviceagentur „Freiwilligendienste aller Generationen“

Brunnenstraße 29
99974 Mühlhausen

Telefon:

info@brueckenbauer-muehlhausen.de

Jessica Sollmann 03601/ 40 56 56
Jessica Motz 03601/ 40 56 47

Der/die Freiwillige teilt im Krankheitsfall seine Einsatzunfähigkeit der Einsatzstelle mit.

Der/die Freiwillige erklärt sich einverstanden/ nicht einverstanden, dass Fotos und Materialien von der freiwilligen Tätigkeit in Absprache mit ihm/ihr veröffentlicht werden.

Eine Auflösung oder Veränderung der Vereinbarung wird der Serviceagentur „Freiwilligendienste aller Generationen“ mitgeteilt.